**มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี**

**วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา :**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อรายวิชา :**

**2. จำนวนหน่วยกิต :**

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

**อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา :**

**อาจารย์ผู้สอน :**

**5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

ทุกภาคการศึกษา ทุกชั้นปี

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

**8. สถานที่เรียน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

**9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

(อย่าลืมต้องทำเสร็จก่อนเปิดสอน)

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

**2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และนักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

**1. คำอธิบายรายวิชา**

**2. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไปจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

**⦁ ความรับผิดชอบหลัก o ความรับผิดชอบรอง**

|  | **1. คุณธรรม จริยธรรม** | **2. ความรู้** | **3. ทักษะทางปัญญา** | **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ** | **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **บรรยาย** | **สอนเสริม** | **ฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน** | **ศึกษาด้วยตนเอง** |
|  |  |  |  |

**คำอธิบาย : ตัวเลข หน่วยกิตและจำนวนคาบ เช่น 3(2-2-5) หมายถึง (บรรยาย 2 – ปฏิบัติ 2 – ศึกษาด้วยตนเอง 5)**

**4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

**หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

| **ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** |
| --- | --- | --- |
| **1. คุณธรรม จริยธรรม**1.11.2ปรับข้อความให้สอดคล้องกับรายวิชา | 1.11.2ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ | 1.11.2ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ |
| **2. ความรู้**2.12.2ปรับข้อความให้สอดคล้องกับรายวิชา | 2.12.2ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ | 2.12.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ |
| **3. ทักษะทางปัญญา**3.13.2ปรับข้อความให้สอดคล้องกับรายวิชา | 3.13.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ | 3.13.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ |
| **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**4.14.2ปรับข้อความให้สอดคล้องกับรายวิชา | 4.14.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ | 4.14.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ |
| **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**5.15.2ปรับข้อความให้สอดคล้องกับรายวิชา | 5.15.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ | 5.15.2 ปรับให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ |

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

**1. แผนการสอน**

| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/รายละเอียดเนื้อหา** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-3 | - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยและการวิจัยพัฒนานวัตกรรม- ลักษณะสำคัญของการวิจัยพัฒนาและการวิจัยเชิงทดลอง- ประเภทของงานวิจัย | 12 | บรรยาย อภิปราย และให้อ่านวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/รายงานการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมและ/หรือการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและให้สรุปย่อตามประเด็น/หัวข้อสำคัญที่กำหนด  | ผศ. ดร. เสทื้อน เทพรงทอง |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**คำอธิบาย :** 1. ส่วนนี้ควรเริ่มด้วยการแบ่งเนื้อหาทั้งรายวิชาออกเป็นหัวข้อย่อย โดยควรมีทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อย ทั้งนี้บางหัวข้อใหญ่ที่กำหนดอาจจัดสอนได้ภายใน 1 สัปดาห์ หรืออาจต้องใช้มากกว่า 1 สัปดาห์ หรือบางครั้ง ใน 1 สัปดาห์อาจสอนได้มากกว่า 1 หัวข้อ

2. การกำหนดสัปดาห์ที่ในช่องแรก อาจกำหนดครั้งละ 1 สัปดาห์ เป็น สัปดาห์ที่ 1 2 3 4 5 หรือบางหัวข้อที่กำหนดไว้อาจต้องใช้เวลาจัดกิจกรรมการเรียนรู้มากกว่า 1 สัปดาห์ อาจกำหนดสัปดาห์ที่ เป็น สัปดาห์ที่ 4-5 หรือ 6 – 8 บ้างก็ได้

3. จำนวนชั่วโมงในช่องที่สาม จะเป็นจำนวนคาบรวมต่อสัปดาห์ของรายวิชา (ตัวเลขตัวที่ 1 + ตัวที่ 2) ในวงเล็บแสดงหน่วยกิต (จำนวนคาบ) ทั้งนี้จะต้องตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกับจำนวนสัปดาห์ที่ใช้ด้วย

4. ในช่องกิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ ควรให้ความสำคัญให้มาก เพราะส่วนนี้สามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานแสดงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ (ตามตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 3 4 และ 5) ด้วย ดังนั้นถ้าทุกช่องเขียนเพียงว่า “[บรรยาย ประกอบ Power point ” คงไม่ใช่ผลดี ควรจะต้องสื่อให้เห็นว่าอาจารย์จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น เน้นให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ เสนอหัวข้อวิจัย/รวบรวม ศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามประเด็นที่ตนเองสนใจ การร่วมวิจัยกับอาจารย์ การให้บริการวิชาการจากสิ่งที่ตนเองศึกษามา หรือในกระบวนการเรียนการสอนได้มีกระบวนการประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขเป็นระยะ ๆ ด้วย เป็นต้น

5. แนวโน้มการให้ความสำคัญเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในรอบที่สามและรอบที่สี่ นอกเหนือจากการเน้นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแล้วยังมีการเน้นให้ผู้สอน[บูรณาการ](http://www.apr.ubru.ac.th/images/stories/documents/TQF/%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%B9%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%A3%E0%B8%B5%E0%B8%A2%E0%B8%99%E0%B8%A3%E0%B8%B9%E0%B9%89%20%E0%B8%95%E0%B8%B1%E0%B8%A7%E0%B8%9A%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B9%89%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%201.7.doc)การจัดการเรียนรู้กับพันธกิจอีกสามด้าน (การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) ด้วย ดังนั้นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละวิชาควรมีการวางแผนเพื่อดำเนินการในด้านเหล่านี้ด้วย

6. เพื่อให้ มคอ. 3 เป็นประโยชน์ต่อการเป็นหลักฐานสำคัญในการประเมินคุณภาพภายใน การเขียน มคอ. 3 ที่ปรับปรุงใหม่/เขียนใหม่ควรศึกษาตัวบ่งชี้คุณภาพและแนวทางการประเมินตัวบ่งชี้คุณภาพระดับหลักสูตร ตัวที่ [5.2](http://www.apr.ubru.ac.th/images/stories/documents/29%20%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B2%20%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%B9%E0%B8%95%E0%B8%A3%20%E0%B8%A1%E0%B8%84%E0%B8%AD.%203-7%20%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A1/7.5.2%20%E0%B8%95%E0%B8%B1%E0%B8%A7%E0%B8%9A%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B9%89%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%205.2.doc) และ [5.3](http://www.apr.ubru.ac.th/images/stories/documents/29%20%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B2%20%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%B9%E0%B8%95%E0%B8%A3%20%E0%B8%A1%E0%B8%84%E0%B8%AD.%203-7%20%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A1/7.5.3%20%E0%B8%95%E0%B8%B1%E0%B8%A7%E0%B8%9A%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B9%89%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%205.3doc.doc) ด้วย

**2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

| **วิธีการประเมิน** | **ผลการเรียนรู้ที่ประเมิน** | **สัปดาห์****ที่ประเมิน** | **สัดส่วนคะแนน** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. การสังเกต1.1 การเข้าชั้นเรียน1.2 การมีส่วนร่วมในการอภิปราย เสนอความเห็นในชั้นเรียน1.3 ความรับผิดชอบภารกิจที่ได้รับมอบหมาย |  | ตลอดภาคการศึกษา | 5 %10 %10 % |
| 2. การตรวจผลงาน2.1 งานค้นคว้าเดี่ยว2.2 งานกลุ่ม2.3 การนำเสนองานในชั้น |  | ตลอดภาคการศึกษา | 20 %10 %10 % |
| 3. การทดสอบ3.1 ทดสอบย่อยครั้งที่ 13.2 ทดสอบย่อยครั้งที่ 23.3 ทดสอบกลางภาค3.4 สอบปลายภาค |  | 412816 | 5 %5 %5 %20 % |

**คำอธิบาย** : 1. ข้อมูลที่ใส่ไว้ในช่องที่ 1 3 และ 4 เป็นเพียงตัวอย่างที่เสนอแนะไว้ แต่ละรายวิชาควรปรับให้เหมาะกับธรรมชาติวิชา

2. ผลการเรียนรู้ที่ประเมินในช่องที่ 2 ให้ระบุเพียง"เลขข้อ" ของผลการเรียนรู้ที่เขียนไว้ในช่องซ้ายมือสุดของตารางหมวดที่ 4 โดยพิจารณาเลือกผลการเรียนรู้ที่สามารถใช้วิธีการประเมินในช่องซ้ายมือ ประเมินผลได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1. ตำราและเอกสารหลัก**

**2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

**3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

**ตัวอย่าง**

 การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

1.1การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

1.2การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

1.3ใช้แบบประเมินการสอน และแบบประเมินรายวิชา

1.4นักศึกษาเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

**2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

**ตัวอย่าง**

 การเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ใช้กลยุทธ์ ดังนี้

2.1สังเกตการณ์การสอน โดยผู้ร่วมทีมการสอน

2.2วิเคราะห์ผลการสอบ/ผลการเรียนของนักศึกษา

2.3การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

**3. การปรับปรุงการสอน**

**ตัวอย่าง**

 จากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จะมีการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมองในกลุ่มของผู้สอนร่วม และ/หรือกลุ่มคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

3.1สัมมนาการจัดการเรียนการสอน

3.2การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

**ตัวอย่าง**

 ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา ดังนี้

4.1การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

4.3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมทวนสอบผลการเรียนรู้

4.4 ใช้ผลการประเมินคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน TQF ที่ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต ประกอบการทวนสอบความรู้

หรืออาจใช้ตารางเพื่อเสนอผลการทวนสอบ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วัตถุประสงค์การทวนสอบ | วิธีการทวนสอบ | ผลการทวนสอบที่ได้ |
|  |  |  |
| ข้อเสนอแนะการพัฒนาการบริหารจัดการรายวิชาจากผลการทวนสอบ.......................................................................................................................................................................................................... |

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

**ตัวอย่าง**

 จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

5.2เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้จากรายวิชากับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรือองค์กรต่าง ๆ

**คำอธิบาย** : เมื่อดำเนินการมาถึงตรงนี้ อย่าลืม

 1. ย้อนกลับไปตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้ง

 2. เปลี่ยนสีตัวอักษรที่เติมตาม Template จากสีน้ำเงิน ให้เป็นสีดำปกติ

 3. ลบข้อความที่เป็นคำอธิบายและตัวอย่างสีแดง และสีเขียวที่ไม่ต้องการใช้ออกให้หมด