



รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

สนส.๔๐๒

คำร้องขอโอนผลการเรียน/ขอโอนผลการเรียนรายวิชา

รหัสชำระเงิน

-
- ขอโอนผลการเรียน ๕
-
-
- ขอโอนผลการเรียน ๖

เรื่อง ขอโอนผลการเรียน ขอโอนผลการเรียนรายวิชา

เรียน คณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนรายวิชา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาใบเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล - ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....เป็นนักศึกษา ภาคปกติ กศ.บป.หมู่เรียน.....สาขาวิชา.....ขอโอนผลการเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้ว ในระดับ ปวส. อนุปริญญา ปริญญาตรี ๔ ปี ปริญญาตรี ๕ ปี มีความประสงค์ขอโอนผลการเรียน/โอนผลการเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้ว สำเร็จการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ยังไม่สำเร็จการศึกษาแต่พ้นสภาพ เนื่องจากลาออก ขอโอนสภาพจากนักศึกษา ภาคปกติ เป็นนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กรอกในเอกสารขอโอนผลการเรียนพร้อมหลักฐานที่ใช้แนบคำร้องทั้งหมดถูกต้อง หากมหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบภายหลังพบว่าหลักฐานและข้อความดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงเอกสาร ข้าพเจ้าขอรับทราบว่าจะไม่มีการฟ้องร้องดำเนินคดีใดๆ และข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะชำระเงินค่าธรรมเนียมโอนผลการเรียนให้เสร็จสิ้น ภายในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

หน่วยกิตขั้นต่ำ.....หน่วยกิต (หลักสูตร พ.ศ.....)

๑) โอนผลการเรียน GE.....หน่วยกิต

๒) โอนผลการเรียนรายวิชา.....หน่วยกิต

๓) โอนผลการเรียนรายวิชา.....หน่วยกิต (ครั้งนี้)

รวมจำนวนทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษาได้ตรวจสอบเงื่อนไขของการยื่น
ขอโอนผลการเรียนรายวิชา/การโอนผลการเรียนรายวิชาแล้ว ขอโอนผลการเรียน ชำระค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท ขอโอนผลการเรียนรายวิชา จำนวนหน่วยกิต (หน่วยกิตละ ๗๕ บาท)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....)

(ลงชื่อ).....

(.....)

 เห็นควรอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของคณะกรรมการ

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....รองอธิการบดี

...../...../.....

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

...../...../.....

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน

...../...../.....

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานทะเบียนประมวลผลการศึกษา

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. นักศึกษาสามารถ Download แบบฟอร์มนี้ได้ที่ www.apr.ubru.ac.th

๒. นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมค่าโอนผลการเรียน และนำเอกสารการขอโอนผลการเรียนส่งที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จึงจะถือว่าการโอนผลการเรียนนั้นเสร็จสมบูรณ์

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๐๔๕-๓๕๒๐๐๐ ต่อ ๑๑๑๑ www.apr.ubru.ac.th