



งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
 เลขที่รับ.....  
 วันที่.....

**คำร้องขอยืนยันรายวิชาเรียนหลังกำหนด (กรณีไม่ยืนยันรายวิชาเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด)**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตยืนยันรายวิชาเรียนหลังกำหนด เอกบังคับ/วิชาแกน/พื้นฐานวิชาชีพ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิทย์พัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบจองวิชาเรียน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เป็นนักศึกษา ภาคปกติ  กศ.บป.

หมู่เรียน.....สาขาวิชา.....มีความประสงค์ขอยืนยันวิชาเรียนที่มหาวิทยาลัยฯกำหนดไว้ในระบบใน  
 ภาคการศึกษาที่...../.....เนื่องจากยืนยันวิชาเรียนไม่ทันตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตยืนยันรายวิชาเรียน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	กลุ่มวิชา	ความเห็นอาจารย์ผู้สอน
	3504101	จริยธรรมทางธุรกิจ (ตัวอย่าง)	3(3-0-6)	01	วิชาแกน	อนุญาต (อ. แจ่มใส)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	ความเห็นเจ้าหน้าที่งานทะเบียนฯ	ความเห็นหัวหน้างานทะเบียนฯ	ความเห็นรองอธิการบดี
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
.....	นักศึกษาขอยืนยันรายวิชาเรียน	งานทะเบียนฯได้ตรวจสอบแล้ว	
.....	หลังกำหนดภาคการศึกษา...../.....	เห็นควรอนุญาตให้นักศึกษายืนยัน	
.....	จำนวน.....รายวิชา.....หน่วยกิต	รายวิชาเรียนหลังกำหนด	
	จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....

- หมายเหตุ 1. นักศึกษากดรอกคำร้องให้ชัดเจนและครบถ้วน  
 2. นำคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชา ลงความคิดเห็นแล้วนำส่งที่งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
 3. สามารถ download แบบฟอร์มได้ที่ [www.apr.ubru.ac.th](http://www.apr.ubru.ac.th)