



กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา

6

สนส.501(1)

สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

คำร้องขอสำเร็จการศึกษา

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบและอนุมัติผลการสำเร็จการศึกษา

เรียน หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย(เรียงเอกสารดังนี้) ๑. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิต (๕๐๐บาท) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (Print ผ่านระบบ reg.ubru.ac.th.)

๓. สำเนาเอกสารโอนผลการเรียน/โอนผลการเรียนรายวิชา ๑ ชุด (ถ้ามี)

๔. ข้อมูลส่วนบุคคล(จากบัตรสมาร์ทการ์ด) (ติดต่อขอพิมพ์ที่งานทะเบียนฯ เท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นางสาว/นาง) วุฒิเดิม

สถานศึกษา(โรงเรียน/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย) เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

ได้เข้าศึกษาเมื่อภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา รวมจำนวนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น ภาคการศึกษา (ไม่นับภาคการศึกษาที่หยุดพักการเรียน) มีจำนวนหน่วยกิตที่โอนผลการเรียน/โอนผลการเรียนรายวิชาทั้งสิ้น หน่วยกิต ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินแล้วรวมทั้งสิ้น หน่วยกิต ซึ่งมีรายวิชาที่มีปัญหาในภาคการศึกษา ก่อน (ติด I ไม่มีผลการเรียน) ดังนี้ (ระบุรหัสวิชา)

มีความประสงค์ขอให้งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ตรวจสอบและเสนอขออนุมัติผลการสำเร็จการศึกษาของข้าพเจ้า เนื่องจากได้ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว และอยู่ในเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษาได้ หากตรวจสอบแล้วไม่สามารถอนุมัติผลการศึกษาคือข้าพเจ้าจะยินยอมยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นักศึกษา

(.....)

เอกสารฉบับที่ถ่ายเอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

การตรวจสอบโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

ลงทะเบียนเรียนตลอดหลักสูตรแล้ว จำนวน	หน่วยกิต (หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ. มีหน่วยกิตขั้นต่ำ	หน่วยกิต)
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30 หน่วยกิต)	ลงทะเบียนเรียนรวม	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (6 นก.)(901)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาภาษา (9 นก.)(902)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (6 นก.)(903)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ฯ (9 นก.)(904)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ลงทะเบียนเรียนรวม	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาพื้นฐาน/พื้นฐานวิชาชีพ	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาเนื้อหา/วิชาแกน/วิชาชีพ	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* วิชาเอกบังคับ/เฉพาะด้าน(บังคับ)/วิชาชีพ(บังคับ)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* วิชาเอกเลือก/เฉพาะด้าน(เลือก)/วิชาชีพ(เลือก)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาชีพครู	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* วิชาชีพครูบังคับ	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* วิชาชีพครูเฉพาะสาขาวิชา	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* วิชาชีพครูเลือก/บริหารงานอุตสาหกรรม/ภาคินพนธ์	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
* การสอนวิชาเอก	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ (วจ.บังคับ)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ (วจ.เลือก)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ฯ (ปฏิบัติ/สหกิจศึกษา)	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
- กลุ่ม	ลงทะเบียนเรียน	หน่วยกิต มีผลการเรียน
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)	ลงทะเบียนเรียนรวม	หน่วยกิต มีผลการเรียน

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ได้ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนและตรวจสอบโครงสร้างแล้ว

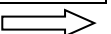
ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

☐ ครบ สามารถสำเร็จการศึกษาได้☐ ไม่ครบ เนื่องจาก

.....

หมายเลขโทรศัพท์



เงื่อนไขการขอสำเร็จการศึกษา

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๑๒

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๒๕.๑ มีความประพฤติดี

๒๕.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๓ ได้คะแนนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๒๕.๔ ระยะเวลาศึกษาระดับปริญญาตรี

๒๕.๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ

๒๕.๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๑๑ ภาคการศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๑๔ ภาคการศึกษา

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการการศึกษาระดับปริญญาตรีเกี่ยวกับสภาพการเป็นนักศึกษาของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับโอนผลการเรียนและการขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

กรณีหน่วยกิตไม่ถึงข้อ ๑๐ (๑) และ (๒) ให้นับเป็น ๑ ภาคการศึกษา หรือ กรณีหน่วยกิตเกินข้อ ๑๐ (๑) และ (๒) ให้นับเป็นอีก ๑ ภาคการศึกษา

ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

๑. นักศึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนของตนเอง ครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร และชำระเงินการลงทะเบียนเรียนตามกำหนด รายวิชา ผลการเรียนถูกต้อง โดยกรอกคำร้องขอสำเร็จการศึกษาให้ครบถ้วนและชัดเจนให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร (Download หลักสูตรได้ที่ www.apr.ubru.ac.th)

๒. นักศึกษานำคำร้องไปชำระเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิต (๕๐๐ บาท) ที่ งานการเงิน กองคลัง ชั้น ๑ ทิศใต้ อาคารเรียนและปฏิบัติการ และรวบรวมคำร้องขอสำเร็จการศึกษา และคำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา (ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว) พร้อมสำเนาใบเสร็จค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนบัณฑิต ค่าใบรายงานผลการเรียนนำส่งได้ที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น ๑ ทิศเหนือ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

* สำหรับนักศึกษาที่ยื่นเรื่องขอสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่ได้รับการตรวจสอบและอาจไม่ได้รับการเสนอสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น

* งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จะตรวจสอบและพิจารณาเฉพาะนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาเท่านั้น กรณีนักศึกษาที่ยื่นเรื่องขอสำเร็จการศึกษาไปแล้วแต่ไม่สำเร็จการศึกษา (ติด I หรือผลการเรียนไม่ครบ) ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาที่จะสำเร็จต่อไปภายในวันเวลาที่กำหนดเท่านั้น พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จรับเงินจำนวน ๑ ฉบับด้วย (ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเร็จการศึกษา)

๓. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ (๐๔๕) ๓๕๒-๐๐๐-๒๙ ต่อ ๕๖๐๐ ๑๑๔๕ ๑๑๔๖ ๑๑๔๘ ๑๑๔๙

นักศึกษาสามารถ Download เอกสารชุดนี้ได้ที่ www.apr.ubru.ac.th