



คำร้องขอยกเลิกรายวิชาเรียน

งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
 เลขที่รับ .....  
 วันที่รับ .....  
 เวลารับ .....

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอยกเลิกรายวิชาเรียน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือใบโครงสร้างผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว .....

นักศึกษา  ภาคปกติ  กศ.บป. หมู่เรียน ..... สาขาวิชา .....

โทรศัพท์ ..... มีความประสงค์จะขอยกเลิกรายวิชาเรียนในภาคการศึกษา ...../..... ดังต่อไปนี้

	รหัสวิชา	Section	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-ต)	ชื่อ-สกุล อาจารย์ผู้สอน
	9012108	03	ชีวิตและการเรียนรู้ (ตัวอย่าง)	3(3-0-6)	อ.อธิป เกตุศิริ
1				( - - )	
2				( - - )	
3				( - - )	
4				( - - )	
5				( - - )	

- เวลาเรียนไม่พอ  รายวิชาเทียบโอนได้  ลงทะเบียนเรียนซ้ำ  ไม่เคยเข้าเรียน  ไม่พร้อมที่จะเรียนวิชานี้  
 เรียนไม่ไหวเนื้อหาวิชายาก  อื่น ๆ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..... นักศึกษา  
 (.....)

ความเห็นของอาจารย์ ที่ปรึกษา	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนและประมวลผล การศึกษา	ความคิดเห็นของหัวหน้างานทะเบียน และประมวลผลการศึกษา	ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ลงชื่อ) ..... ..... / ..... / .....	นักศึกษาได้ลงทะเบียนวิชาดังกล่าว และได้ยื่นเรื่องขอยกเลิกรายวิชาตาม ระยะเวลาที่กำหนด (ลงชื่อ) ..... ..... / ..... / .....	เห็นควรบันทึกระดับผลการเรียนเป็น W  (อาจารย์ปกรณ์ กัลปดี) ..... / ..... / .....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ) ..... ..... / ..... / .....

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาเรียน

นักศึกษากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนให้อาจารย์เซ็นอนุญาต และอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอความเห็น และ ส่งคำร้องก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษา  
 ๑ สัปดาห์ โดยนำส่งที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น ๑ หอพักเหนือ อาคารเรียนและปฏิบัติการ