



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๓)/ว.๐๓๐๙

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความชำระเงินลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖

ด้วย ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียนให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการจอร์รายวิชาเรียนผ่านระบบออนไลน์นักศึกษาสามารถจอร์รายวิชาเรียนได้แบบอิสระ (Freeenrolment) คือสามารถเลือกเรียนวิชาใดก็ได้หรือเลือกเรียนใน Section ใดก็ได้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

๑. แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบรายวิชาที่จะต้องเรียนตามหลักสูตรตลอดจนให้คำแนะนำการการเลือกจอร์รายวิชาเรียนต่าง ๆ ในหลักสูตรสาขาวิชา (นักศึกษาสามารถขอหลักสูตรจากสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ หรือพิมพ์ได้ที่ WWW.APR.UBRU.AC.TH)

๒. ให้นักศึกษาทำการจอร์รายวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนในภาคการศึกษานี้ ผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://reg.ubru.ac.th>

จอร์รายวิชาเรียนระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิต วันเวลาเรียนและตารางสอบไม่ให้อ้างกันส่วนรายวิชาเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาจอร์รายวิชาเรียนด้วยตนเองด้วยความระมัดระวัง

๓. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบจอร์รายวิชาเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ชำระเงิน จึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นสมบูรณ์

ชำระเงินระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. กรณีนักศึกษาต้องการขอเพิ่ม/ถอนรายวิชา ให้นักศึกษาติดต่อที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

๔.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้วให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนให้นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถขอเพิ่ม/ถอนรายวิชาได้ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕. แจ้งให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว นักศึกษาจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนและเข้าสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง กำหนดการเปิดและปิด ระบบการจอร์รายวิชาเรียน
นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ในระบบจอร์รายวิชาเรียน Online <http://reg.ubru.ac.th> โดยให้นักศึกษาเข้าจอร์รายวิชาเรียนในระบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวันเวลาในการเปิดและปิด ระบบการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ดังนี้

ระบบเปิดจอร์รายวิชาเรียน

วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ระบบปิดการจอร์รายวิชาเรียน

วันเสาร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา ๒๓.๕๙ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๒๑๔๙

ที่ อว ๐๖๒๖.๑๐(๓)/ว.๐๓๑๐

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษา กศ.บป. ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๙ อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ.๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีจึงกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษา กศ.บป. ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	วัน เวลา สถานที่
๑. ชำระเงินลงทะเบียน	ระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - อาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในใบจองรายวิชา - งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักขัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
๒. ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ (วันละ ๒๐ บาท)	ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักขัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท ตามรายการ ข้อ. ๒ (ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ)

วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาชำระเงินไม่ทันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนางานเดิม เพิ่มค่างานเด่น เน้นการบริการที่ดี