



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ ๑๑๔๕

ที่ ศธ.๐๕๔๗.๑๐(๓)/ว.๐๕๘

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกชั้นปี ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความชำระเงินลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกชั้นปี ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐

ด้วย ในภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยได้กำหนดการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนได้แบบอิสระ (Free enrolment) คือ สามารถเลือกเรียนวิชาใดก็ได้หรือเลือกเรียนใน Section ใดก็ได้ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

๑. แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบรายวิชาที่จะต้องเรียนตามหลักสูตร ตลอดจนให้คำแนะนำการเลือกลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรสาขาวิชา (นักศึกษาสามารถขอหลักสูตรจากสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่ หรือพิมพ์ได้ที่ WWW.APR.UBRU.AC.TH)

๒. ให้นักศึกษาทำการจองรายวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนในภาคการศึกษานี้ ผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://reg.ubru.ac.th>

จองรายวิชาเรียนระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิต วันเวลาเรียนและตารางสอบไม่ให้ซ้ำกัน ส่วนรายวิชาเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองด้วยความระมัดระวัง

๓. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบจองรายวิชาเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ชำระเงิน จึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นสมบูรณ์

ชำระเงินระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑

๔. กรณีนักศึกษาต้องการขอเพิ่ม/ถอนรายวิชา ให้นักศึกษาติดต่อที่ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ดังนี้

๔.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ให้นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียนมาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถขอเพิ่ม/ถอนรายวิชาได้ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑

๕. แจ้งให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนภายในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว นักศึกษาจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนและเข้าสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สร้างสรรค์ภูมิปัญญา นำพาการพัฒนาท้องถิ่น”

“Create Wisdom and Lead in Local Development”



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง กำหนดการเปิด - ปิด ระบบการลงทะเบียนเรียน
นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ทุกชั้นปี ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้กำหนดการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ทุกชั้นปี ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐ ในระบบจอร์จทาวน์เรียน Online <http://reg.ubru.ac.th> โดยให้นักศึกษาเข้าจอร์จทาวน์เรียนในระบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดวันเวลาในการเปิดและปิดระบบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ดังนี้

๑. นักศึกษา กศ.บป. ทุกรุ่น ทุกชั้นปี

ระบบเปิดจอร์จทาวน์เรียน

วันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

ระบบปิดการจอร์จทาวน์เรียน

วันอาทิตย์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑

เวลา ๒๔.๐๐ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์.๑๑๔๕

ที่ ศธ ๐๕๔๗.๑๐(๓)/ว.๐๕๗

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษา กศ.บป.ทุกระดับทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐
เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา ประจำหมู่เรียน

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๐. แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อ จัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๙ อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีจึงกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษา กศ.บป. ประจำปีการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๐ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	วัน เวลา สถานที่
๑. ชำระเงินลงทะเบียน	ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑ -ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในใบจองรายวิชา -งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุด นักชัตฤกษ์หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
๒. ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ (วันละ ๒๐ บาท)	ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑ งานการเงิน ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ทุกวันยกเว้นวันหยุดนักชัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาทตามรายการข้อ. ๒ (ชำระเงินลงทะเบียนแบบมีค่าปรับ)

วันอาทิตย์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาชำระเงินไม่ทันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่งานรับเข้าศึกษาและทะเบียนนักศึกษา ชั้น ๑ อาคารเรียนและปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ไชยเสนา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ตารางวันที่มีการเรียนการสอน และกำหนดการส่งใบเบิกค่าสอน กศ.บป.

ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

เดือน	สัปดาห์ที่	วันเสาร์ที่	วันอาทิตย์ที่	หมายเหตุ
มีนาคม 2561	1	31		งวดที่ 1 เดือนมีนาคม วันที่ 31
เมษายน 2561	2		1	เดือนเมษายน วันที่ 1 7 8 21 22 28 29
	3	7		** ส่งใบเบิกค่าสอนวันที่ 29 เมษายน 2561
	4		8	
	หยุดการเรียน	14	15	หยุดเทศกาลสงกรานต์
	5	21		
	6		22	
	7	28		
	8		29	สอบกลางภาค
พฤษภาคม 2561	9	5		งวดที่ 2 เดือนพฤษภาคม วันที่ 5 6 12 13
	10		6	วันที่ 19 20 26 27
	11	12		** ส่งใบเบิกค่าสอนวันที่ 27 พฤษภาคม 2561
	12		13	
	13	19		
	14		20	
	15	26		
	16		27	สอบปลายภาค
หมายเหตุ				
วันเสาร์ที่ 14 และอาทิตย์ที่ 15 เมษายน 2560		หยุดเทศกาลสงกรานต์		
วันอาทิตย์ที่ 29 เมษายน 2561		สอบกลางภาค		
วันอาทิตย์ที่ 27 พฤษภาคม 2561		สอบปลายภาค		

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปรับปรุงวันที่ 25 ธันวาคม 2560